

DURÉE	N°	SUJET	OBJET
1 min	1	Vérification du quorum <i>LIP 61</i>	Constat
5 min	2	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Adoption
8 min	3	Adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 16 mars 2016 Document annexé	Adoption
5 min	4	Questions de la salle	Information
10 min	5	Information de la direction	Information
20 min	6	Suivi budgétaire 2015-2016 (Invitée : Hélène Doucet, gestionnaire administrative) Document 23 remis sur place	Information
15 min	7	Frais chargés aux parents des programmes et concentrations Document 24 remis sur place	Adoption
15 min	8	Normes et modalités (Invité : Alain Pagé, directeur adjoint) <i>Point reporté</i> Document 25 remis sur place	Information
10 min	9	Répartition des services complémentaires Document 26 annexé	Approbation
10 min	10	Suivi concernant l'entente entre l'Académie et le CSAD sur le paiement de la facturation 2014-2015 émise par le CSAD en octobre 2015 <i>Point reporté</i>	Approbation
10 min	11	Activités et sorties <i>LIP 87</i> ☺ ☺	Approbation
15 min	12	Rapport des comités a) Conseil des élèves b) Comité de parents	Information
5 min	13	Correspondance	Information
10 min	14	Affaires nouvelles 1. St-Jean-Port-Joli 2. Hockey Cosom 3.	Information
2 min	15	Date et lieu de la prochaine réunion	Information
1 min	16	Clôture de la séance	

Séance ordinaire du 13 avril 2016

Si vous prévoyez être absent ou en retard, veuillez informer madame Suzie Dessureault au numéro 819-375-3702, poste 6352 ou à l'adresse courriel suivante : ac-estc@csduroy.qc.ca

**Procès-verbal de la rencontre du Conseil d'établissement de l'Académie les Estacades
tenue le mercredi 13 avril 2016.**

Étaient présentes ou présents :

Parents

Stéphanie-Érica Beaulieu
Lyne Larose
Betty Michaud
Diane Pelletier
Marie-Josée Richard

Enseignants

Nicole Auger
Roch Bertrand
Luc Dargis
Louise de Blois
Isabelle Dumont
Myriam Lemay

Soutien

René Laquerre

Professionnel

Nancy Paquet

Invités

Hélène Doucet, gestionnaire administrative

Élèves

Alexandre Dubois
Charlee Larouche

Direction : Chantal Morin

Étaient absents

Yves Buisson, parent
Valérie Gagné, parent
Liette St-Arnaud, parent

Madame Morin souhaite la bienvenue aux membres présents.

1) VÉRIFICATION DU QUORUM LIP 61

Madame Diane Pelletier, présidente, constate le quorum.

2) LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Les points 8 et 10 sont reportés à la prochaine rencontre.

CE 15-16/31

**Il est proposé par madame Betty Michaud d'adopter l'ordre du jour avec
les modifications apportées et les ajouts suivants :**

14.1 Saint-Jean-Port-Joli

14.2 Hockey cosom

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3) ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 16 MARS 2016

Correction

- Point 9: Il est écrit CE 15-16/24 alors que nous devons lire CE 15-16/30.

CE 15-16/32

Il est proposé par madame Louise de Blois d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 16 mars avec la correction.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Document annexé

Suivi du procès-verbal

Madame Morin fait le suivi du point 8 concernant l'avis écrit demandé par le conseil d'établissement au sujet de la facturation 2014-2015. Monsieur Labrecque a présenté, le lundi 11 avril à madame Morin, le document que ce dernier devait présenter au conseil d'administration du CSAD le soir même. Toutefois, n'ayant pas obtenu le quorum, la rencontre du conseil d'administration n'a pas eu lieu.

Madame Morin précise que le document qu'elle a vu était conforme aux attentes. Elle donnera un suivi de la situation lors de la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

Un membre du conseil d'établissement s'inquiète du délai et demande à quel moment est la fermeture financière. Madame Morin répond que la fermeture est le 30 juin.

4) QUESTION DE LA SALLE

Étant donné qu'il n'y a aucune personne de l'extérieur dans la salle de réunion, ce point est passé.

5) INFORMATION DE LA DIRECTION

Mot de la direction

a) *Projet éducatif*

Présentement à l'élaboration du projet éducatif, madame Morin explique qu'il y a eu plusieurs rencontres du comité et que le document sera déposé au conseil d'établissement en mai pour discussion et en juin pour adoption.

b) *Projet de Loi 86*

Concernant le projet de Loi 86, le gouvernement semble vouloir y apporter des modifications suite à la Commission parlementaire et il reportera possiblement son adoption.

c) *Championnat provincial de soccer en gymnase*

L'école a organisé le Championnat provincial de soccer cadet. Cet événement demande beaucoup d'organisation et d'encadrement. D'ailleurs, la RSEQ a remis une lettre de félicitations pour l'organisation du Championnat.

d) Hockey Midget AAA

Madame Morin informe les membres du conseil d'établissement qu'elle a reçu une lettre de monsieur Serge Hamel, président du conseil d'administration du Hockey Midget AAA. Il est demandé par monsieur Hamel une contribution financière en surplus de l'entente que l'école a avec eux. Présentement en situation financière précaire, cette demande provient du fait que la Ville de Trois-Rivières accepte de contribuer à la condition que la Commission scolaire ou le Centre sportif Alphonse-Desjardins contribue également. Toutefois, M. Alarie, président du CSAD, a mentionné que l'équipe de hockey devait faire la demande auprès de l'Académie.

Madame Morin précise que l'école ne peut contribuer davantage. Les membres du conseil d'établissement se questionnent sur la suite des événements considérant que cet organisme fait partie du programme Sport-études.

Un suivi sera fait auprès des membres du conseil d'établissement.

6) SUIVI BUDGÉTAIRE

Madame Hélène Doucet présente les correctifs des frais scolaires qui ont été adoptés lors de la rencontre précédente.

De plus, madame Doucet fait la présentation du suivi budgétaire de l'établissement.

Document annexé 23

7) FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS DES PROGRAMMES ET CONCENTRATIONS (VENTILATION)

Madame Morin présente la ventilation des programmes et des concentrations de l'école.

CONSIDÉRANT les explications claires et précises de madame Chantal Morin, directrice;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil d'établissement ont pris connaissance du document détaillé;

CE 15-16/33

Il est proposé par madame Charlee Larouche d'adopter la ventilation des frais chargés aux parents telle que présentée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Document annexé 24

8) NORMES ET MODALITÉS

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

9) RÉPARTITION DES SERVICES COMPLÉMENTAIRES LIP 88

Madame Morin explique le document sur la répartition des services complémentaires.

CONSIDÉRANT qu'annuellement cette mise en œuvre doit être approuvée par le conseil d'établissement;

CONSIDÉRANT que les membres du comité EHDA ont été consultés et qu'ils ont approuvé la proposition présentée;

CE 15-16/34

Il est proposé par madame Lyne Larose d'approuver la répartition des ressources pour élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage 2016-2017 avec la mesure 30050 telle que présentée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Document annexé 26

10) SUIVI CONCERNANT L'ENTENTE ENTRE L'ACADÉMIE ET LE CSAD SUR LE PAIEMENT DE LA FACTURATION 2014-2015 ÉMISE PAR LE CSAD EN OCTOBRE 2015

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

11) ACTIVITÉS ET SORTIES LIP 87

Date	Description	Responsable	Groupes	Coût de l'activité par élève
21 avril 2016	<i>Simulation de plusieurs périodes de course dans la journée Grand Défi Pierre Lavoie</i>	Michèle Neveu	1 ^{re} à la 5 ^e secondaire	0 \$
19-20 avril 2016	<i>Sculpture/Fonderie</i>	Margo Auger	3 ^e et 4 ^e secondaire	0 \$

CONSIDÉRANT l'article 87 de la Loi sur l'instruction publique que le conseil d'établissement approuve la programmation proposée par le directeur de l'école des activités éducatives qui nécessitent un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement de ceux-ci à l'extérieur des locaux de l'école.

CE 15-16/35

Il est proposé par madame Louise de Blois d'approuver les activités et sorties telles que proposées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Document annexé 27

12) RAPPORT DES COMITÉS

Conseil des élèves

Secondaire en spectacle finale régionale : 1^{er} prix pour le quatuor de l'école. Prochaine destination : Amos pour le Rendez-vous panquébécois.

Un défilé de mode a eu lieu le 23 mars. Une ancienne élève de l'école a présenté certaines créations.

Pour Pâques, les élèves du conseil d'école ont distribué de petits cocos en chocolat, en plus de faire le tirage d'un gros chocolat de Pâques.

Quelques activités ont eu lieu le 12 avril : cabane à sucre, animation à l'extérieur, tire, etc.

Le Forum des élèves aura lieu ce jeudi 14 avril. Le terme de l'école : Acceptation de la différence.

Comité de parents

Madame Michaud mentionne que lors de la rencontre de parents, il y a eu beaucoup de questions concernant le programme Sport-études. Ce qui étonne grandement les membres du conseil d'établissement puisque les commissaires parents ont vu tous les tableaux demandés par les commissaires.

Présentation du code d'éthique par monsieur Yvan Beauregard.

Les membres du comité de parents, malgré l'incertitude du projet de Loi 86, ont élu un représentant, monsieur Sylvain Guinard.

Discussion sur les campagnes de financement, les membres du comité de parents désirent la diversité.

13) CORRESPONDANCE

NIL

14) AFFAIRES NOUVELLES

14.1 *Diaporama St-Jean-Port-Joli*

Présentation d'un diaporama concernant la sculpture sur glace qui a eu lieu à St-Jean-Port-Joli par monsieur Roch Bertrand.

14.2 *Hockey cosom*

Ce sport est pratiqué par les élèves des programmes d'appoint tels que dysphasie, PAV et TEACCH de l'école. Ces derniers, à travers le sport, obtiennent de grandes réussites personnelles, améliorent leur interaction avec les autres et la gestion de leur émotion, en plus de susciter chez les élèves un sentiment d'appartenance à leur école.

15) DATES ET HEURES DES PROCHAINES RÉUNIONS

La prochaine rencontre aura lieu le 18 mai à 19 h.

16) LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 20 h 50 par madame Betty Michaud que la séance soit levée.

Diane Pelletier
Présidente

Chantal Morin
Directrice